

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno– vzdelávacej činnosti
v Materskej škole Gazdovský rad 41/37 v Šamoríne za školský rok
2017/2018

Názov školy	Materská škola
Adresu školy	Gazdovský rad 41/37, Šamorín
Telefónne číslo školy	031 562 34 90
Internetová a elektronická adresa školy	msgazdovsky@samorin.sk
Údaje o zriaďovateľovi školy	Mesto Šamorín

Riaditeľka školy predkladá správu zriaďovateľovi na schválenie a rade školy na vyjadrenie

Predkladateľ:

.....
Mgr. Zuzana MINARECHOVÁ
Riaditeľka Materskej školy

Prerokované

Pedagogickou radou
na zasadnutí dňa: 30 .8.2018

Vyjadrenie Rady školy pri MŠ:

Rada školy **o d p o r ú č a** zriaďovateľovi: Mesto Šamorín,
Hlavná v Šamoríne

s c h v á l i ť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy
v Šamoríne na ulici Gazdovský rad 41/37 za školský rok 2017/2018

.....
za RŠ pri MŠ

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Šamorín, Hlavná v Šamoríne **s c h v a ľ u j e / n e s c h v a ľ u j e** Správu o výsledkoch a
podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy v Šamoríne na ulici Gazdovský rad
41/37 za školský rok 2017/2018.

V Šamoríne :

.....
za zriaďovateľa

.....
primátor

1.

a) Základné identifikačné údaje o škole

1.Názov školy:	MŠ- Gazdovský rad 41/37 v Šamoríne
2.Adresa školy:	ulica Gazdovský rad 41/37
3.Telefón:	031 562 3490
4.e- mail:	msgazdovsky@samorin.sk
5.Zriad'ovateľ:	Mesto Šamorín
Riaditeľ zariadenia:	Mgr. Zuzana Minarechová

6.Vedúci zamestnanci školy:

Riaditeľ zariadenia:	Mgr. Zuzana Minarechová
Vedúca školskej jedálne	Nikoleta Tóth

7a): Údaje o Rade školy a iných poradných orgánoch školy:

Funkcia	Členovia RŠ: Titul, meno a priezvisko	Zvolený /delegovaný/ člen za:
Predseda	Mgr. Jarmila Pussová	
Člen	Viera Knezovičová	Zástupca pedagogických zamestnancov
Člen	Alžbeta Czvedlerová	Zástupca nedagogických zamestnancov
Člen	Monika Fenesová	Zástupca za rodičov
Člen	JuDr. Henrieta Pašková	Zástupca za rodičov
Člen	Agáta Krajčíková	Zástupca za rodičov
Člen	Ing.Erika Šoltésová	Zástupca delegovaný za zriad'ovateľa

Činnosť Rady školy:

Rada školy /ďalej len RŠ/ zasadala v školskom roku 4 krát. Na prvom zasadnutí riaditeľka materskej školy predložila nasledovné dokumenty:

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti a jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2016/2017,
- Školský a organizačný poriadok materskej školy na Gazdovskom rade 41/37 v Šamoríne,
- Školský vzdelávací program
- Informáciu o výchovno- vzdelávacom a materiálo technologickej zabezpečení v materskej škole na Gazdovskom rade 41/37 v Šamoríne na školský rok 2017/2018

K predloženým dokumentom členovia Rady školy nemali pripomienky.

Na pravidelných zasadaniach sa Rada školy venovala aktuálnym problémom MŠ realizácii Projektu prístavby MŠ a rekonštrukcie súčasnej budovy, stanovisko k plánovanému navýšeniu počtu tried, ku kritériám zápisu do MŠ), vyjadrovala sa k edukačným aktivitám, prebiehajúcim projektom, hodnoteniu výsledkov zápisu a vytvoreniu tried v školskom roku 2018/2019.

Činnosť rady školy za uplynulé obdobie bola efektívna, k riešeniu sťažností neboli podané podnety.

7 b): údaje o počte detí školy

Počet všetkých detí v MŠ	61
Počet detí s ŠVVP	0
Počet podaných žiadostí v roku 2018	79
Počet prijatých detí k 1.9.2018	45
Počet detí, ktoré k 1.9.2017 odišli do ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským	16
Počet detí, ktoré k 1.9.2016 odišli do ZŠ s vyučovacím jazykom maďarským	1
Počet detí, ktoré odišli k 1.9.2017 do Špeciálnej ZŠ s vyučovacím jazykom slovenským	0
Počet detí, ktorých rodičia požiadali o odklad PŠD	2

Hodnotenie dosiahnutých vzdelávacích výsledkov detí prebiehalo formou diagnostiky detí, riadeným pozorovaním, analýzou pracovných listov a portfólií výtvarných prác triednymi učiteľkami na pedagogických radách. Ukazovateľmi bolo plnenie štandardov v školskom vzdelávacom programe MŠ, v triede predškolákov aj testy školskej zrelosti.

Spätnú väzbu o miere úspešnosti detí v prvom ročníku základnej školy získavame už dlhoročne v rámci spolupráce so základnou školou a sprostredkovanými informáciami od zákonných zástupcov detí.

O odklad povinnej školskej dochádzky v tomto školskom roku požiadali 2 zákonní zástupcovia detí.

7. f) Školský vzdelávací program

Bystré hlávky na ceste za poznáním platný od 2.9.2016 -reevidovaný k 3.9.2018

g) údaje o počte zamestnancov (menovite) a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Údaje o počte zamestnancov

Počet zamestnancov MŠ	
Zamestnanci materskej školy - spolu	13
Z toho pedagogickí zamestnanci	6

- kvalifikovaní – stredoškolské/vysokoškolské vzdelanie	4-stredoškolské vzdelanie 0-vysokoškolské 1. stupňa 2- vysokoškolské vzdelanie 2. Stupňa
Prvá atestácia	2
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho nepedagogickí zamestnanci	7
- upratovačky	3
- zamestnanci školskej jedálne	1- vedúca ŠJ 3- kuchárky

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

Účasť pedagogických zamestnancov na vzdelávaní:

- Interaktívna tabuľa a multimédiá v edukačnom procese MŠ: Mgr. Pussová, Erika Fulírová, Jana Biznárová
- Vzdelávacie aktivity vonku, v exteriéry- Mgr. Pussová
- Každá učiteľka vypracovala plán kontinuálneho vzdelávania , každý polrok vypracovávali učitelia hodnotiacu správu

Pripravované vzdelávacie aktivity:

Podľa aktuálnej ponuky

i) Údaje o aktivitách školy a prezentácii na verejnosti

- Vianočné vystúpenie pre mesto Šamorín
- Účasť na miniolympiáde v meste Šamorín
- Zaslanie výtvarných prác na súťaž ku Dňu Zeme, Separovanie odpadov

školské aktivity

- Kurz anglického jazyka realizovaný v spolupráci so spoločnosťou Linguania - krúžkovou formou dvakrát týždenne
- Kurz korčuľovania v Bratislave
- Plavecký výcvik v Ix-bionic sphere v Čilistove
- športový krúžok v spolupráci s FC ŠTK Šamorín

aktivity uskutočnené počas školského roka v rámci edukačných činností

- **divadelné predstavenia v MŠ**
- **sokoliari v MŠ**
- **deň ZDRAVIA v Čilistove**
- **Hudobné rozprávky v podaní profesionálov**
- **spoznávanie hudobných nástrojov a techniky hry na nich**
- počas výchovného koncertu v ZUŠ
- **Mikulášska besiedka**
- **Vianočné vystúpenie v meste z príležitosti Adventu**
- **Fašiangový karneval-** aktivizoval dramatické, pohybové a estetické kompetencie detí

- Návšteva **Dňa otvorených dverí v ZŠ** s vyučovacím jazykom Slovenským pred zápisom predškolákov do prvého ročníka- deti sa oboznámili s prostredím Základnej školy a pedagógmi,
- **Deň rodiny**- dokázať prejavovať lásku a empatiu blízkym osobám, prezentovať svoje schopnosti, spolupracovať pri súťažiach
- **Rozlúčka s predškolákmi**- slávnostné vystúpenie , odovzdávanie Osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, po ktorom nasledovala prvá noc bez mamy

j) Údaje o projektoch, do ktorých je MŠ zapojená

PROJEKT-realizačná spoločnosť	Cieľ
Mlieko do škôl Ovocie do škôl	- V spolupráci s ŠJ podávať deťom mlieko systematicky v rôznych častiach dňa - Spestriť stravu detí ovocím, dopĺňať príjem stravy o vitamíny v prirodzenej forme
Pohybom proti obezite (pani Stančíková)- nákup bicyklov a odrážadiel	- Umožniť deťom dostať pohyb v čase pobytu vonku, stimulovať špecifické pohybové schopnosti

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou.

Inšpekcia v materskej škole nebola vykonaná

l) Priestorové a materiálno-technologické vybavenie školy

Triedy materskej školy sú novým nábytkom Detský nábytok spĺňa hygienické a bezpečnostné kritériá, je priamo určený detskému užívateľovi. Veľkosť skriniek v triedach umožňuje ich presun tak, aby boli vytvorené hracie centrá a kútiky (alebo ich náznak).

Nevýhodou je, že v miestnostiach na prízemí sú umiestnené dve vekové skupiny detí a z tohto dôvodu je obmedzená možnosť vytvoriť centrá aktivít.

Výchovno- vzdelávací proces kvalitatívne podmieňuje dostatok učebných a športových pomôcok. Pravidelne je dopĺňaný sklad

- učebných pomôcok
- telesnej výchovy
- hrací a konštruktívny materiál
- Knižnica MŠ je pravidelne dopĺňaná o odbornú (Škôlka hrou, Hudobná výchova pre MŠ, 45 hier na podporu pravo- ľavej orientácie) ako aj detskú literatúru

V interiéri predškolského zariadenia je dostatok hracieho, konštruktívneho aj výtvarného materiálu, ktorý je dostupný deťom podľa aktuálnej potreby.

PC	2+1 (riaditeľňa)
TV	1
Tlačiareň	2 +1(riaditeľňa)
IT	3
Interaktívna jednotka	1
Notebooke	3
i-Pad	2
Bee- Bot	2
Digitálny fotoaparát, digitálny mikroskop,	
Hovoriace štipce	

K areálu materskej školy patrí **záhrada** s pieskoviskami, preliezkami a hojdačkami.
Povrchová úprava : trávnatý porast, asfaltové a betónové plochy, zámková dlažba.

K skvalitneniu pobytu vonku prispieva:

- využívanie slnečníc na ochranu pred prudkým slnečným žiarením
- Dokúpenie detských hračiek , tvorítok do piesku

V rámci zabezpečenia objektu pred krádežami MŠ disponuje zabezpečovacím zariadením.

Interiér aj exteriér MŠ sú vhodné na realizáciu edukácie detí predškolského veku. Materiálno- technické zabezpečenie výchovy a vzdelávania spĺňa hygienické, estetické a bezpečnostné kritériá a je zárukou podnetnosti prostredia, ktoré dieťa obklopuje.

V priebehu školského roka sa realizovala:

- Oprava výťahu na prevoz stravy,
- Úprava areálu MŠ v spolupráci s rodičom,
- doplnenie skladov UP didaktickým materiálom (na stimulovanie matematicko-logických kompetencií,)

m) Finančné zabezpečenie materskej školy :

- dotácia zo štátneho rozpočtu na žiakov:, (zakúpenie hračiek a UP, internet, odvody)
- príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov (školné): vyzberané v mesiacoch september 2017 -júl 2018
- preddavky : priebežný nákup materiálu na zabezpečenie chodu MŠ
- príspevky Rodičovského združenia + dary
- finančné prostriedky z 2%- nej dane

n) Hodnotenie edukačnej činnosti

Východiskom pri rozpracovaní edukačného procesu v materskej škole boli

- hlavné úlohy z POP na školský rok 2017/2018,
- Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie detí v materských školách, Metodika pre predprimárne vzdelávanie
- Školský vzdelávací program „ Bystré hlávky na ceste za poznáním “
- Doplnková literatúra a poznatky, námety z pedagogických časopisov.

Nové podnety a zaujímavé postupy vyplývali z pedagogickej tvorivosti učiteliek a mali korene v štúdiu a samoštúdiom odbornej literatúry , či prednáškami na pedagogických poradách, MZ.

Cieľom výchovno- vzdelávacej práce bol celostný, zmysluplný rozvoj dieťaťa tak, aby sa rešpektovali vekové osobitosti a individuálne možnosti detí pri výchove samostatnej, sebavedomej a tvorivej osobnosti. Dôraz sme kládli na aktivizáciu a stimuláciu kognitívnej i nonkognitívnej stránky detskej osobnosti.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť sme uskutočňovali v zmysle uspokojovania potrieb, záujmov jednotlivých detí a štandardov predškolskej edukácie s predpokladom optimálneho rozvíjania kompetencií detí vzhľadom k ich vývinovému stupňu, veku a individuálnej schopnosti rozvíjať svoju osobnosť.

Predprimárne vzdelávanie v triede 4-6 ročných detí smerovalo k príprave predškolákov na vstup do prvého ročníka ZŠ. Testy školskej zrelosti a individuálne pohovory

s rodičmi pomohli k rozhodnutiu zákonných zástupcov o ďalšom postupe v prechode do ZŠ, alebo odklade školskej dochádzky

V ostatných triedach deti dosiahli vekuprimeranú úroveň osvojenia si poznatkov. Ciele výchovy a vzdelávania boli operacionalizované vzhľadom na vekové a individuálne osobitosti detí tak, aby ich splnenie motivovalo deti k ďalšiemu učeniu sa. Z tohto dôvodu sa každý pedagóg venoval priebežnej a systematickej pedagogickej diagnostike .

Počas celého roka sme sa snažili položiť základy systematického a hravého učenia, podporiť zdravé sebavedomie, vytvárať kladné vzťahy ku kamarátom i dospelým, zabezpečiť zdravý fyzický rozvoj , ktorý je rovnako dôležitý ako emocionálny, sociomorálny rast autonómneho jedinca.

Hospitačná činnosť bola zameraná na sledovanie využívania skupinových aktivít v edukačnej činnosti, aktivizovanie vyšších poznávacích procesov pri riešení problémových úloh, využívanie experimentovania, skúmania a bádania vo vzdelávaní, realizáciu činností vonku, rozvíjanie pohybových schopností detí, ich schopnosť hodnotiť svoj výkon, ale aj výkon kamaráta.

o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky

Východiská pre nový školský rok 2018/2019

1. Realizovať výchovno-vzdelávacej činnosti podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie platného od 1.9.2018
2. . Zapájať sa do vzdelávacích aktivít na stimulovanie profesijných kompetencií
3. Vytvárať vhodného prostredia – zabezpečujúceho aktívny tvorivý výchovno-vzdelávací proces ,
4. Pokračovať v procese modernizácie MŠ dopĺňať UP novými pomôckami,
6. Skvalitniť prostredie exteriéru MŠ

V Šamoríne : 5.9.2018

Správu vypracovala: Mgr. Minarechová Zuzana